

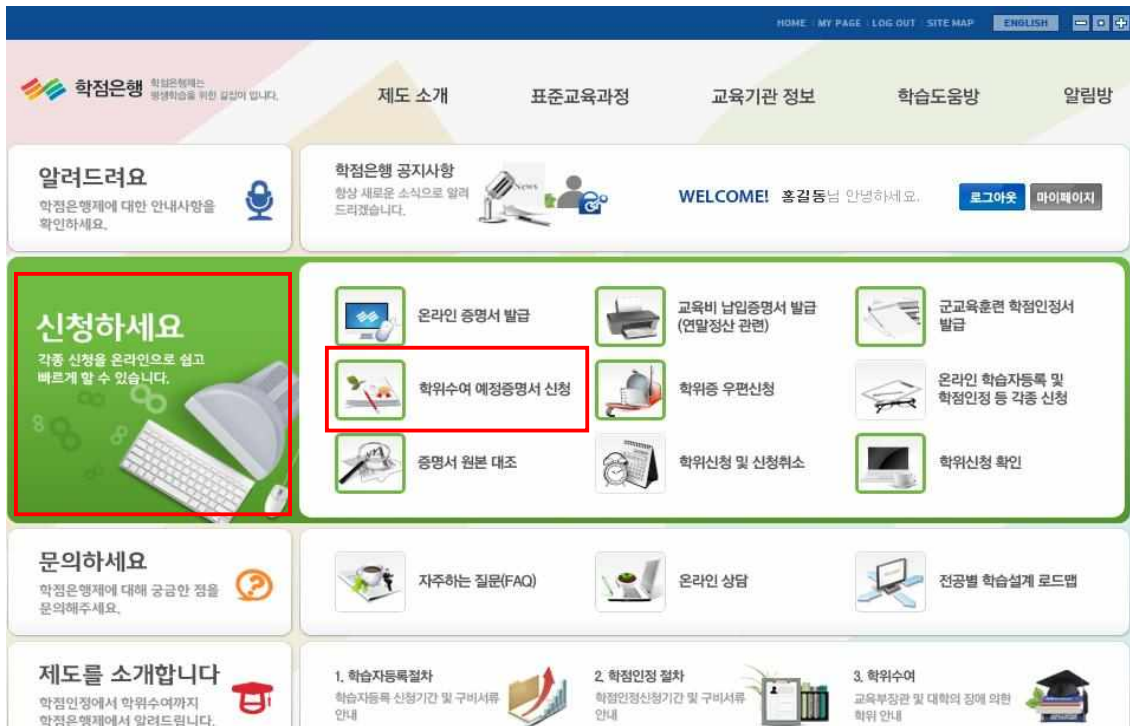
[학위수여예정증명서 신청 매뉴얼]

목 차

1. 학위수여 예정증명서 메뉴	1
2. 예정 증명서 발급 요건에 추가할 학점원	
① 평가인정학습과목	3
② 독학학위제 시험합격	5
③ 독학학위제 시험면제	5
④ 자격증	7
⑤ 학점인정 대상학교	8
⑥ 시간제 등록과목	9
⑦ 중요무형문화재	10
3. 발급심사 신청	11

1. 학위수여 예정증명서 메뉴

- ① www.cb.or.kr 학점은행제 홈페이지에 접속 후 로그인
- ② 왼쪽 『신청하세요』 배너 클릭 후, [학위수여 예정증명서 신청] 클릭



③ 신청내역/주의사항(※ 주의사항을 숙지하시기 바랍니다.)

학위수여예정증명서 DEGREE PRESENT SCHEDULE PROVE

신청내역/주의사항

주의사항

학위수여예정증명서 시스템을 이용해 주셔서 감사합니다. 이용하시기 전에 아래의 주의사항을 숙지해 주시기 바랍니다.

- 학점인정 등에 관한 운영규정 제18조 6항 및 제33조 4항에 따라 학습자등록이 완료되지 않은 학습자 및 학사학위과정 100학점, 전문 학사학위과정 40학점 이상 학점인정을 받지 못한 학습자의 경우 학위수여예정증명서를 발급 받으실 수 없습니다.
- 학위수여예정증명서는 민원사무처리규정 및 학점은행제 증명서 발급기준에 따라 신청/구비서류 충족 후 10일 이내 발급 가능합니다.
- 해당학기 학위수여요건이 충족되어 학위수여 심사신청 후 학위수여예정증명서를 발급받으려면 반드시 학위신청을 해야 증명서 발급 및 학위수여가 가능합니다. 만약 학위수여를 희망하지 않는 경우, 학위신청 취소기간(12.15~익년.1.15, 후기 6.15~7.15)에 반드시 본인인 직결 [학점은행제 홈페이지(www.cb.or.kr) → 학위신청] 메뉴에서 학위신청사항을 취소하시기 바랍니다.
 - ※ 학위신청이라 함은 교육부 장관 명의로 수여되는 학위에 대한 신청임 대학의 장애 의한 학위신청은 별도의 기간이 있으므로 해당 대학 또는 교육기관에 문의하여 신청 요양 대학의 장 학위 신청을 하지 않을 경우 교육부 장관 명의로 학위가 수여되오니 주의요망
- 학위수여예정증명서를 발급받고 난 후, 전공변경을 통하여 학적사항이 변경된 경우, 기발급사항은 모두 무효 처리됩니다. 변경 후 전공으로 학위수여예정증명서를 발급받고자 한다면 처음부터 다시 신청절차를 통해 진행하여야 합니다.
- 취득/수강중인 학점에 대한 정보를 정확히 입력해 주십시오. 학습자가 기재한 내용이 사실과 다르거나 오 입력될 경우, 학위수여요건 결과가 다르게 나올 수 있으니 학습자에게 불리한 상황이 발생하지 않도록 현재 취득한 학점 및 수강중인 학점에 대해 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
 - ※ 오 기재, 오 입력 등으로 발생하는 모든 문제는 학습자에게 책임이 있습니다.
- 학점인정이 되지 않은 취득학점 및 수강중인 학점에 대한 증명서류(자격증/자격취득확인서, 독학면제과정 이수확인서, 성적증명서, 수강확인서)는 반드시 스캔문서로 시스템에 업로드하시기 바랍니다. 증명서류가 업로드 되지 않으면 증명서 신청이 되지 않습니다.
 - ※ 증명서류 제출 학점일 : 자격학점, 독학면제과정, 학점인정 대상학교, 시간제 이수(4가지)
 - ※ 본 결과는 현재의 학점인정 기준 및 학습자가 직접 선택/입력한 학점을 토대로 발급해 드리는 것이므로 추후 학점인정 신청 시 결과가 달라질 수 있습니다. 따라서 되도록 빠른 시기에 학점인정신청을 완료하시기 바랍니다.

④ 신청내역/주의사항 페이지 하단의 전공명을 클릭하여 다음페이지로 진행

학위수여예정증명서 요청 목록

* 전공명을 클릭하면 다음 페이지로 넘어갑니다.

학위	전공	입력학점	진행 현황	신청결과
학사	정보통신공학 전공	49		

전공명을 클릭하면 다음페이지로 넘어갑니다.

⑤ 현재까지 인정받은 학점을 확인한 후, “다음”을 클릭

학점인정내역

* 학점취득원을 클릭하면 세부내용을 확인할 수 있습니다.

학점 취득원	전공필수	전공선택	교양	일반선택	계
평가인정된 학습과목	0	0	9	36	45
자격증	0	0	0	0	0
독학사 시험합격	0	0	20	0	20
독학사 시험면제	0	0	0	25	25
학점인정대상학교 학습과목	0	0	24	5	29
시간제 등록	0	0	6	9	15
중요무형문화재	0	0	0	190	190
총계	0	0	59	265	324

현재 : 총학점 324 학점

주의사항

- 학점인정 신청을 하지 않았거나, 학점인정 처리중인 경우에는 현재 학점인정 내역이 보이지 않습니다. 학점인정 신청절차는 [학점은행제 홈페이지(www.cb.or.kr) → 학점은행제 안내 → 학점인정절차]를 참고해 주시기 바랍니다.
- 학점인정처리중인 학점, 즉 신청은 하였으나 학점인정내역에 보이지 않는 학점은 확인할 수 없으므로 입력 시에 해당 학점도 입력하여야 합니다.

다음

2. 예정 증명서 발급 요건에 추가할 학점원



① 평가인정 학습과목

1) 인정받은 평가인정학습과목 중 예정증명서에 포함시킬 학점을 선택

④ 학점 인정된 평가인정학습과목
 학점인정 신청하여 학점 인정된 내역입니다.

<input type="checkbox"/>	학습과목명	학점	출석	성적	종료년월일	교육훈련기관
<input type="checkbox"/>	범죄학개론	3	91	79	2012-03-05 ~ 2012-06-17	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	호신술	3	100	72	2007-09-03 ~ 2007-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	보육학개론	3	81	73	2012-03-05 ~ 2012-06-24	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	아동수·과학지도	3	87	81	2013-03-16 ~ 2013-06-22	가천대학교부설평생교육원(글로벌 캠퍼스)
<input type="checkbox"/>	배구 I	3	100	95	2011-08-29 ~ 2011-12-18	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	기독교교육개론	3	98	65	2012-03-05 ~ 2012-06-17	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	보육시설운영과관리	3	87	84	2013-09-02 ~ 2013-12-15	가천대학교부설평생교육원(글로벌 캠퍼스)
<input type="checkbox"/>	사회복지행정론	3	100	79	2012-09-03 ~ 2012-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	태권도 I	3	100	75	2007-09-03 ~ 2007-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	관광일본어 I	3	88	70	2007-03-05 ~ 2007-06-24	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	범죄학	3	95	88	2007-03-05 ~ 2007-06-24	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	관광법규	3	94	70	2007-09-03 ~ 2007-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	보육실습	3	92	94	2013-09-07 ~ 2013-12-14	인천대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	컴퓨터그래픽 I	3	100	62	2012-09-03 ~ 2012-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	놀이지도	3	95	67	2011-02-28 ~ 2011-06-19	호서대학교부설평생교육원
소계		45				

2) 아직 신청하지 않은 미인정 신청과목 중 예정증명서에 포함할 과목을 선택

● 아직 신청하지 않은 평가인정학습과목

<input type="checkbox"/>	학습과목명	학점	출석	성적	종료년월일	교육훈련기관
<input type="checkbox"/>	가족복지론	3	100	62	2012-09-03 ~ 2012-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	교육심리학	3	100	60	2013-01-29 ~ 2013-05-13	한국사이버평생교육원
<input type="checkbox"/>	버드민턴	3	85	65	2007-09-03 ~ 2007-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	사회복지개론	3	100	64	2010-08-30 ~ 2010-12-19	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	사회체육개론	3	100	95	2008-03-03 ~ 2008-06-22	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	상담심리학	3	100	68	2012-09-03 ~ 2012-12-16	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	스포츠마사지	3	100	95	2012-03-05 ~ 2012-06-24	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	스포츠사회학	3	90	95	2008-03-03 ~ 2008-06-22	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	스포츠심리학	3	100	80	2010-08-30 ~ 2010-12-19	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	스포츠영양학	3	100	89	2011-02-28 ~ 2011-06-19	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	스포츠의학	3	81	70	2011-08-29 ~ 2011-12-18	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	심리학개론	3	100	73	2012-09-03 ~ 2012-12-16	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	아동문학	3	100	80	2007-09-03 ~ 2007-12-23	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	영어	3	100	65	2010-08-30 ~ 2010-12-19	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	운동역학	3	86	72	2008-03-03 ~ 2008-06-22	호서대학교부설평생교육원
<input type="checkbox"/>	통신망구성실습1	3	100	96	2000-09-01 ~ 2001-02-23	대한상공회의소총북인력개발원

3) 현재 수강중인 학습과목 중 포함시킬 과목을 선택한 뒤, 예정증명서심사요건에 포함을 클릭

● 현재 수강중인 평가인정학습과목

<input type="checkbox"/>	학습과목명	학점	종료년월일	교육훈련기관
데이터가 없습니다.				
소계		0		

※ 위의 과목 중 상담을 신청하고자 하는 과목을 선택한 후 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 누르시기 바랍니다.
 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면 입력한 정보는 저장되지 않습니다.



② 독학학위제 시험합격

- 1) 학점 인정된 독학학위제 시험합격과목 중 **예정증명서에 포함할 과목을 선택**
- 2) 아직 신청하지 않은 독학학위제 시험합격 과목 중 **포함할 과목을 선택**
- 3) **예정증명서심사요건에 포함을 클릭**

① 학점 인정된 독학학위제 시험합격 과목

학점인정 신청하여 학점 인정된 내역입니다.

<input type="checkbox"/>	학습과목명	학점	성적	합격일자
<input type="checkbox"/>	사회학개론	4	80	2014-01-01
<input type="checkbox"/>	국민윤리	4	67	2014-01-01
<input type="checkbox"/>	국사	4	65	2015-01-01
<input type="checkbox"/>	국어	4	65	2014-01-01
소계		16		

② 아직 신청하지 않은 독학학위제 시험합격 과목

독학학위제 시험에 응시하여 합격하였으나, 아직 학점인정 신청하지 않은 시험합격 과목입니다.

<input type="checkbox"/>	학습과목명	학점	성적	합격일자
데이터가 없습니다.				
소계		0		

※ 위의 과목 중 상담을 신청하고자 하는 과목을 선택한 후 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 누르시기 바랍니다.
[예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면, 입력한 정보는 저장되지 않습니다.

예정증명서심사요건에 포함

③ 독학학위제 시험면제 교육과정

- 1) 학점 인정된 과목 중 **예정증명서에 포함시킬 과목을 선택 후, 예정증명서심사요건에 포함을 클릭**

① 학점 인정된 독학학위제 시험면제 과목

학점인정 신청하여 학점 인정된 내역입니다.

<input type="checkbox"/>	학습과목명	학점	이수년월일	교육기관명
<input type="checkbox"/>	회계원리	5	2013-09-01 ~ 2013-12-31	덕성여대평생교육원
<input type="checkbox"/>	마케팅원론	5	2013-09-01 ~ 2013-12-31	덕성여대평생교육원
<input type="checkbox"/>	재무회계	5	2014-07-01 ~ 2014-08-31	덕성여대평생교육원
<input type="checkbox"/>	노사관계론	5	2014-07-01 ~ 2014-08-31	덕성여대평생교육원
<input type="checkbox"/>	원가관리회계	5	2013-09-01 ~ 2013-12-31	덕성여대평생교육원
소계		25		

※ 위의 과목 중 상담을 신청하고자 하는 과목을 선택한 후 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 누르시기 바랍니다.
[예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면, 입력한 정보는 저장되지 않습니다.

예정증명서심사요건에 포함

2) 아직 신청하지 않은 과목을 신청할 경우 아래에 입력하여 신청

● 독학학위제 시험면제 교육과정

독학학위제 시험 면제 교육과정을 이수하였으나, 아직 학점 인정 신청하지 않은 과목을 입력하십시오.

[1] 입력방법

- 과정이수 확인서 상의 이수년도/학기 등을 정확히 입력하시기 바랍니다.
1학기는 3월 1일부터 8월 31일까지, 2학기는 9월 1일부터 다음해 2월 28일까지이며, 학기구분은 수업이 끝나는 날(종강일)을 기준으로 결정됩니다.
(예 : 이수기간이 2007년 6월 1일~2007년 10월 27일 이라면 2007년 2학기 과정임.)
- 개별 과목의 수정은 가능하나 삭제할 수는 없으므로, 삭제 희망과목은 선택 박스를 체크해제하고 상담선택을 눌러주시기 바랍니다.

[2] 참고사항

- 1단계 과목은 과목당 4학점, 2~5단계 과목은 과목당 5학점 인정됩니다.
- 취득학점이 0학점 이거나, 성적이 F학점은 학점인정되지 않습니다.

<input type="checkbox"/>	시험면제과목명	학점	이수년도	이수학기	교육기관명	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2016	1학기	<input type="text"/>	<input type="button" value="신청"/>
소계		0				

※ 취소할 과목이 있다면 선택한 후 **【신청취소】** 버튼을 누르시기 바랍니다.

가. 시험면제과목명 아래의 파란 돋보기 아이콘을 클릭 후, 과목을 검색하여 입력 (과목명, 단계, 학습구분을 확인)

과목검색

과목명을 입력한 후 검색버튼을 누르세요.

과목명	<input type="text" value="마케팅원론"/>	<input type="button" value="검색"/>
-----	------------------------------------	-----------------------------------

과목명을 선택하세요.

독학사 전공	단계	학습과목명	학습구분선택
경영학	2	마케팅원론	[심의]
경영학	2	마케팅원론	[심의]
경영학	4	마케팅원론	[심의]
경영학	4	마케팅원론	[심의]

나. 학점, 이수년도, 이수학기 입력

다. 교육기관명 검색하여 입력 후 신청버튼 클릭

④ 자격증 신청

1) 이미 학점 인정된 자격증 중 예정증명서에 포함할 자격증을 선택 후 페이지 하단의 예정증명서에 포함하기를 클릭

● 학점 인정된 자격증
학점인정 신청하여 학점 인정된 내역입니다.

<input type="checkbox"/>	자격증명	취득일	자격번호	학점	학습구분	발급기관
<input type="checkbox"/>	네트워크관리사2급	2011-10-18		14	전공필수	(사)한국정보통신자격협회
<input type="checkbox"/>	정보처리산업기사	2012-06-01		16	전공필수	한국산업인력공단
소계				30		

2) 인정되지 않은 자격증은 다음과 같이 신청
가. 그림과 같이 파란색 아이콘 클릭

<input type="checkbox"/>	자격증명	취득일	자격번호	학점	학습구분	발급기관
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>						
소계						

나. 자격증명 및 취득일 입력하여 검색 후 자격증명을 클릭

자격증 검색

· 자격증명 일부 혹은 전체를 입력 후 검색버튼을 누르세요.

자격증명	워드프로세서
취득일	년 월 일 (합격일 기준) <input type="button" value="검색"/>

※ *표시가 있는 자격증은 자격의 명칭, 통폐합 및 변경된 자격으로 최근 법령에 의해 개정된 자격 명칭으로 검색됩니다.

직무분야	자격증명	종목 번호	인정 학점	비고 내용
공통/기초사무	워드프로세서1급	02	4	비고내용

다. 자격번호 입력 후, 체크 후 예정증명서심사요건에 포함 클릭

<input type="checkbox"/>	자격증명	취득일	자격번호	학점	학습구분	발급기관
<input type="checkbox"/>	워드프로세서1급	2015-01-0		4	일반선택	대한상공회의소
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>						
소계				4		

※ 위의 자격 중 신청하고자 하는 자격을 선택한 후 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 누르시기 바랍니다.
[예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면, 입력한 정보는 저장되지 않습니다.

⑤ 학점인정대상학교

1) 학점 인정된 과목 중 예정증명서에 포함할 과목을 선택하여 클릭

● 학점 인정된 학점인정대상학교 학습과목
 학점인정 신청하여 학점 인정된 내역입니다.

<input type="checkbox"/>	학습구분	학습과목명	학점	이수년월일	대학명
<input type="checkbox"/>	교양	수학및연습1	3.0	1994-03-01 ~ 1994-06-30	서울대학교
<input type="checkbox"/>	교양	서양음악의이해	3.0	1994-03-01 ~ 1994-06-30	서울대학교
<input type="checkbox"/>	일선	불어1	3.0	1994-09-01 ~ 1994-12-31	서울대학교
<input type="checkbox"/>	교양	인간과종교	3.0	1999-09-01 ~ 1999-12-31	서울대학교
<input type="checkbox"/>	교양	프로그래밍언어론	3.0	2015-03-01 ~ 2015-06-30	서울대학교
소계			29.0		

※ 위의 과목 중 상단을 신청하고자 하는 과목을 선택한 후 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 누르시기 바랍니다.
 [예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면, 입력한 정보는 저장되지 않습니다.

예정증명서심사요건에 포함

2) 새롭게 포함시킬 과목의 경우 아래와 같이 진행

가. 학습과목명 아래의 파란 돋보기 아이콘 클릭

<input type="checkbox"/>	학습구분	학습과목명	학점	이수년도	이수학기	대학명	이수대학의 전공명
		<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>		2016	1학기	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="Q"/>
소계			0.0				<input type="button" value="신청"/>

※ 취소할 과목이 있다면 선택한 후 [신청취소] 버튼을 누르시기 바랍니다.

신청취소

나. 검색창에서 과목명 검색 후, 해당 과목을 선택

(검색 한 과목이 없는 경우 하단의 입력 기능을 사용)

학습과목명 검색

· 학습과목명을 입력한 후 검색버튼을 누르세요.

학습과목명

· 학습과목을 선택하세요.

과목명
<input type="checkbox"/> 사회복지학개론
<input type="checkbox"/> 사회복지학개론
<input type="checkbox"/> 사회복지학개론1
<input type="checkbox"/> 사회복지학개론2
<input type="checkbox"/> 사회복지학개론및수화

검색하신 이름으로 등록되어 있는 학습과목이 없을경우,
 아래 입력 을 눌러 등록하십시오.
 (입력)

닫기

다. 학습구분, 학점, 이수년도, 이수학기, 대학명, 이수대학의 전공명 입력
→ 신청 버튼 클릭

학습구분	학습과목명	학점	이수년도	이수학기	대학명	이수대학의 전공명	
	사회복지학개론		2016	1학기			신청
소계		0.0					

※ **학습구분** : 학점은행제에 등록된 학위/전공에 따라 인정받고자 하는 '희망학습구분' 기재(전필, 전선, 교양, 일선 중 선택)

※ 학습자등록 시 해당 대학의 최종학력증명서를 제출하지 않은 경우, 마지막 단계에서 최종학력증명서(졸업증명서, 제적증명서)를 함께 스캔/첨부하여야 함.

⑥ 시간제 등록과목

- 시간제 등록과목의 경우 학점인정대상학교와 동일한 방식(p.8 ~ p.9 참고)

※ 시간제 수강확인서의 경우, 반드시 수강시작일과 종강일이 기재되어있어야 하며, 해당 대학의 총장 또는 교무처장의 직인이 찍혀있는 확인서를 첨부해주시기 바랍니다.

⑦ 중요무형문화재

가. 인정된 학점 중 포함시킬 학점을 선택 후 **예정증명서심사요건에 포함** 클릭

④ 학점 인정된 중요무형문화재

학점인정 신청하여 학점 인정된 내역입니다.

<input type="checkbox"/>	전승자구분	종목명	전수교육 시작일	전수교육 종료일 /선정일	학점	학습구분	보유단체 (보유자)
<input type="checkbox"/>	전수교육조교(99년 7월 20일 ~ 현재)	금속활자장	2005-01-01	2005-01-01	50	일선	
<input type="checkbox"/>	보유자	단청장	2001-10-19	2001-10-19	140	일선	
소계					190		

※ 위의 과목 중 상담을 신청하고자 하는 과목을 선택한 후 **[예정 증명서 심사요건에 포함]** 버튼을 누르시기 바랍니다.
[예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면, 입력한 정보는 저장되지 않습니다.

예정증명서심사요건에 포함

나. 아직 신청하지 않은 중요무형문화재의 경우 전승자 구분 및 종목명을 비롯한 각종 정보 작성 후, 요건에 포함을 클릭

④ 미인정 중요무형문화재

이미 취득하였으나, 아직 학점인정 신청하지 않은 중요무형문화재를 입력하십시오.

[1] 입력방법

- 버튼을 클릭 후 신청하고자 하는 종목을 조회 및 선택하고, 전수교육 시작일과 전수교육 종료일/선정일 및 인증기관을 입력합니다.
- 검색되지 않는 종목은 학점인정이 되지 않는 종목일 수 있습니다.
- 삭제 희망 종목은 선택박스를 체크해제하고, 예정증명서요건에 포함 버튼을 눌러주시기 바랍니다.

[2] 참고사항

- 신청하는 중요무형문화재의 종목을 선택한 후 **[중요무형문화재 신청]** 버튼을 누르시기 바랍니다. 신청된 중요무형문화재 학점은 아래의 문화재 신청목록에 나타납니다.
- 중요무형문화재에 한해서만 학점인정이 가능하며, 시도 지정 무형문화재는 학점인정되지 않습니다.

<input type="checkbox"/>	전승자구분	종목명	학점	전수교육 시작일	전수교육 종료일 /선정일	보유단체 (보유자)
<input type="checkbox"/>	보유자	<input type="text"/>	140			<input type="text"/>
소계						

※ 위의 과목 중 상담을 신청하고자 하는 과목을 선택한 후 **[예정 증명서 심사요건에 포함]** 버튼을 누르시기 바랍니다.
[예정 증명서 심사요건에 포함] 버튼을 클릭하지 않으면, 입력한 정보는 저장되지 않습니다.

예정증명서심사요건에 포함

3. 발급심사 신청

1) 예정증명서에 포함된 학점 확인 후, 신청하기 클릭

④ 현재 설계하고 있는 희망학위 및 전공

희망학위	전공
학사	정보통신공학 전공

④ 신청내역

* 학점취득원을 클릭하면 세부내용을 확인할 수 있습니다.

학점원	인정받은학점	입력된학점
평가인정된 학습과목	45	57
독학사 시험합격	20	0
독학사 면제	0	0
자격증	0	14
학점인정대상학교 학습과목	29	0
시간제등록	15	0
중요무형문화재	0	0
총계	109	71
	180	

[1] 위 사항을 다시 한번 검토해 주시기 바랍니다.

[2] 입력하신 개별과목, 자격증 등의 총 학점은 중복과목, 연간/학기당 이수제한학점 등의 이유로 감소될 수 있습니다.



2) 연락처와 이메일 기재

④ 학습자 연락처

휴대폰	이메일
<input type="text"/>	<input type="text"/>

※ 문제 발생 시 연락 가능한 학습자의 연락처를 정확히 기재해 주시기 바랍니다.

: 해당연락처로 발급여부 문자메시지 수신 후, 신청 페이지에서 출력 가능

3) 성적증명서, 자격증, 최종학력증명서 등 증빙서류 첨부

서류구분	첨부파일
전체	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/> <input type="button" value="파일추가"/>

4) 신청하기 버튼을 클릭

: 신청/증빙서류 첨부 후 민원사무처리규정 및 학점은행제 증명서 발급기준에 따라 10일 이내 발급 가능