

한국산업기술대학교

2022학년도 상반기

외국인유학생

신·편입생 모집요강

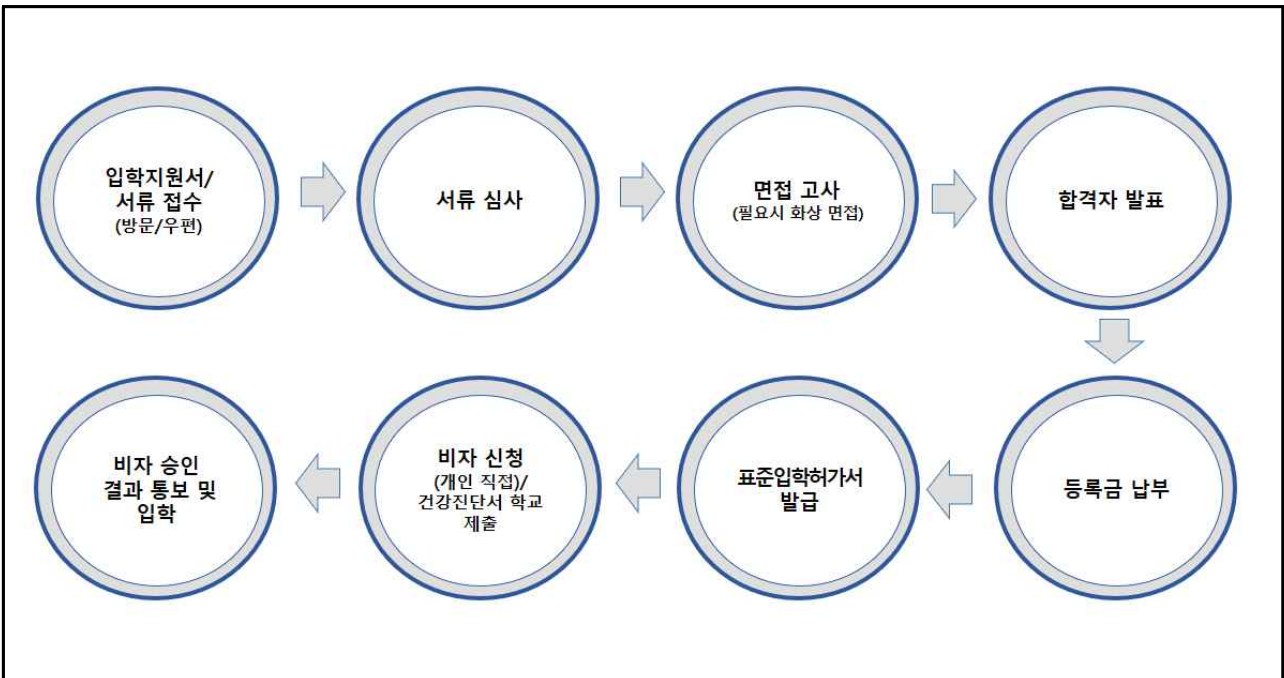
-전 교육과정 이수자 외국인 신·편입-

1. 모집 단위

모집 단위		신입			편입
		가군	나군	다군	
기계공학과		0			0
기계설계공학과			0		0
메카트로닉스 공학부	메카트로닉스전공	0			0
	AI로봇전공		0		0
전자공학부	전자공학전공		0		0
	임베디드시스템전공			0	0
컴퓨터공학부	컴퓨터공학전공	0			0
	소프트웨어전공			0	0
게임공학과			0		0
신소재공학과			0		0
생명화학공학과		0			0
나노반도체공학과				0	0
에너지·전기공학과			0		0
경영학부	산업경영전공			0	0
	IT경영전공		0		0
디자인공학부	산업디자인공학전공	0			0
	미디어디자인공학전공		0		0

*지원자는 가,나,다군에 상관없이 지원할 수 있음

2. 입학 절차



3. 전형 일정

구 분	일 시	장 소	비 고
입학원서 접수	2021년 12월 30일(목) ~ 2022년 1월 3일(월) 2PM	경기도 시흥시 산기대학로 237 한국산업기술대학교 비즈니스센터 502호 국제교류센터 (우) 15073	·지원서 양식은 본교 홈페이지 유학생 자료실 게시판에서 내려 받아 사용 (http://www.kpu.ac.kr/global/ index.do) ·지원서류(모든 제출 서류)는 전형료 납부(전형료 계좌) 후 국제교류센터에 직접 접수 • 우편/방문 제출만 가능
면접공고	2022년 1월 12일(수)	-	면접 일시 및 장소는 개별통지 (현장 면접이 불가능한 경우 화상 면접으로 실시 가능)
면접전형	추후 학과별 확정 통보 2022년 1월 13일(목) ~2022년 1월 24일(월)	·본교 내 학과별 지정장소	면접 일시 및 장소는 개별통지 (현장 면접이 불가능한 경우 화상 면접으로 실시 가능) *특별전형은 필요시 진행
합격자발표	2022년 2월 8일(화)		개별 통지
등록금 납부	2022년 2월 9일(수) ~2022년 2월 11일(금)	·지정 은행에 직접 납부	개별통지를 통한 확인
표준입학 허가서 발부	등록금 납부 확인 후 발부		

4. 지원 자격

1. 신입학

구 분	지원 자격	비 고
본인 외국인 및 해외 전 교육 과정 이수자	(국적요건) 본인 외국인 (학력요건) 국외에서 한국의 초·중등교육과정에 상응하는 교육과정을 모두 이수한 졸업(예정)자	
특별 전형 (필요시)	(국적요건) 본인 및 부모 모두 외국인 (기타요건) 국비유학생, 정부초청장학생 또는 본교와 학생 및 학술교류협정 체결기관 출신 학생 등 특별전형이 요구되는 경우	
공통사항	(어학자격조건) 1) 공인 한국어능력시험(TOPIK) 2급 이상 취득자* 2) 국내 2·3년제 대학 이상 정규교육기관 부설 한국어 교육기관에서 4급 상당의 교육과정 이상 수료 또는 우리대학 한국어교육센터 3급반 이상 수료(출석률80%이상)	

* TOPIK 3급 이상 성적 미소지자는 교육부 「외국인 유학생 및 어학연수생 표준업무처리요령」에 따라 입학 후 1년 이내 우리 대학이 제공하는 한국어연수 300시간을 필수 이수

* 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인증은 학력요건으로 인정하지 않음

2. 편입학

구 분	지원 자격	비 고
본인 외국인 및 해외 전 교육 과정 이수자	(국적요건) 본인 외국인 (학력요건) 국외에서 한국의 초·중등교육과정에 상응하는 교육과정을 모두 이수한 졸업자	
특별 전형 (필요시)	(국적요건) 본인 및 부모 모두 외국인 (기타요건) 국비유학생, 정부초청장학생 또는 본교와 학생 및 학술교류협정 체결기관 출신 학생 등 특별전형이 요구되는 경우	
공통사항	(학력요건) 아래의 ‘가~나’ 항 중 하나를 충족하는 자 가. 국내외 4년제 이상 대학에서 최소 2년 이상의 과정에 해당하는 학점을 모두 이수하여 수료 나. 국내외 2/3년제 전문대학 전 교육과정을 이수하여 (전문)학사학위 취득(예정) (어학자격조건) 1) 공인 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자	

* 검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인증은 학력요건으로 인정하지 않음

5. 제출 서류 목록

구분	번호	제출서류	신입학	편입학	비고
본교 양식	1	입학지원서(서식1)	○	○	한국어로 작성
	2	개인신상기록(서식2)	○	○	한국어로 작성
	3	자기소개서(서식3)	○	○	한국어로 작성
	4	증명사진 (3.5cmX4.5cm) 2매	○	○	
	5	재정보증인 재정보증서(서식4)	○	○	유학 경비를 부담하는 재정보증인이 있는 경우 작성
	6	학력조회 동의/확인서(서식5. 6)	○	○	
학력 입증	7	고등학교 졸업(예정)증명서 (원본) (원본제출 불가능시 사본 가능)	○		※ 해당국가 공증필 ※ 학령인증서 관련 하단 유의사항 참고
	8	고등학교 전 과정 성적증명서 (원본)	○		
	9	전적대학 졸업(수료)증명서 (원본)		○	
	10	전적대학 성적증명서 (원본)		○	
가족 관계 입증	11	본국 정부기관에서 발행하는 가족관계증명서류 (원본) (지원자와 부모의 국적 및 친자관계 확인가능 서류 - 예)호적등본)	○	○	※ 해당국가 공증필 ※ 원본제출 불가능한 국가의 경우 사본 제출 가능 ※ 영사인증 필수
	12	본인 여권 (국적/사진페이지 사본)	○	○	
	13	부모 여권 (국적/사진페이지 사본)	○	○	본국 신분증(사본) 대체 가능 *가족관계증명서로 부모의 국적이 확인 가능한 경우 면제될 수 있음
재정 증명	14	은행잔고증명서 (원본) (USD 20,000 이상 예치, 계좌명의인과의 관계 증명 필요)	○	○	※ 재정보증인의 재정, 재직, 소득증명 등으로 서류대체 희망 시 문의 요망
기타	15	TOPIK 성적증명서 (원본)/ 국내 대학 및 우리 대학 한국어교육센터 수료증(출석률 포함) 및 성적증명서	○	○	* 국내 대학/우리 대학 한국어 교육센터 수료증 제출 시 출 석률 포함하여 제출
	16	전형료 100,000 KRW	○	○	기업은행(378-019185-04-059) 한국산업기술대학교
	17	의료보험가입증명서 (원본)	○	○	합격자에 한해 입학 전 제출

*전교육과정 이수자의 경우 아래서류 추가(번역공증 및 영사인증 필수)

- 초중고 재학증명서/초중고 성적증명서/ 출입국사실증명서/ 사실증명발급신청위임장

1. 학력인증서

가. 중국 소재 학교 출신자

구 분		제출 서류
고등 학교	일반계	Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate(中国中等教育学历验证报告)
	실업계 [A] or [B]	[A] 해당 학교 발행 졸업증명서 - 성 교육청(또는 시 교육국) 및 주중공관 한국영사 확인 필수 [B] 성교육청(또는 시 교육국) 발행 졸업증명서 - 주중공관 한국영사 확인 필수
대학교	전문대학 (2-3년제) [A] or [B]	[A] Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate(教育部学历证书电子注册备案表) [B] Verification Report of Student Record(教育部学籍在线验证报告)
	일반대학 (4년제) [A] or [B]	[A] Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate(教育部学历证书电子注册备案表) [B] Verification Report of Student Record (教育部学籍在线验证报告)

※ (4년제) 대학 성적 : Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript (中国高等学校学生成绩验证报告)

- 성적증명서에 본인의 이수학점 및 졸업 소요학점 기재

※ 학력인증기관 : 중국 고등교육 학생정보망(www.chsi.com.cn), 서울공자아카데미(www.cis.or.kr)
China Academic Degree & Graduate Education Development of the Ministry of Education (<http://www.cdgd.edu.cn>)

※ 졸업장의 공증본은 학력인증서로 인정하지 않음

나. 중국 이외 국가 소재 학교 출신자

구 분		제출 서류
고등 학교	일반계, 실업계	고등학교 졸업증명서의 아포스티유(아포스티유 가입국) 또는 주재국의 한국영사 확인
전문 대학	2-3년제	전문대학 졸업증명서의 아포스티유(아포스티유 가입국) 또는 주재국의 한국영사 확인
대학	4년제	대학 재학(수료, 휴학) 증명 학력인증(아포스티유<아포스티유 가입국> 또는 영사확인) + 대학교 본과 성적증명 학력인증 (성적증명서에 본인의 이수학점 및 졸업 소요학점 기재)

※ 제출서류가 한국어, 영어 외의 언어로 되어 있는 경우, 영어 또는 한글번역 공증을 반드시 첨부

※ 아포스티유 가입국 : 헤이그 국제사법회의 홈페이지(www.hcch.net)에서 Apostille Section에서 확인

2. 은행잔고증명서

구분	세부사항
기준 잔고	USD 20,000 이상
유의사항	1. 한국 체류자 : 본인 명의 ‘국내은행예금 잔고 증명서’ 2. 해외 체류자 : 본인 또는 부모 명의의 해외 은행잔고증명서 원본 제출 * 통장사본 제출 불가 3. 최근 1개월 이내 발급된 서류만 인정 4. 국외 은행에서 발행하는 경우 발급일로부터 1년 이상 동결해야 함

※ 제출서류가 한국어, 영어 외의 언어로 되어 있는 경우, 영어 또는 한글번역 공증을 반드시 첨부

3. 가족관계증명서

구분	세부사항
중국	1. 전 가족이 같은 호구부에 있는 경우 : 호구부 공증본 2. 가족의 호구부가 분리되어 있는 경우 : 모든 호구부 공증본 및 친족관계 증명서 공증본
중국 외 국가	가족관계증명서, 호적등본 등 가족관계를 증명할 수 있는 서류

※ 제출서류가 한국어, 영어 외의 언어로 되어 있는 경우, 영어 또는 한글번역 공증을 반드시 첨부

6. 서류 제출시 유의사항

- 가. 지원자는 학교 지원서와 구비서류를 정해진 기한까지 반드시 제출하여야 합니다.
- 나. 제출된 입학원서 및 지원 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 다. 입학원서 작성오류, 기재사항 누락 등 지원자의 실책으로 인해 발생한 문제는 지원자 본인에 책임이 있으며 이에 대한 학교의 처분에 이의를 제기할 수 없습니다.
- 라. 제출서류 미비, 제출서류와 기재사항이 허위로 판명된 경우 및 지원동기가 명확하지 않다고 판단되는 경우에는 전형 대상에서 제외됩니다.
- 마. 일단 접수된 서류는 취소하거나 그 내용을 정정하지 못하며, 납부된 전형료는 반환하지 않습니다.
- 사. 전형에 결시한 자는 응시 포기로 간주하여 불합격으로 처리합니다. 또한 면접전형에 신분증(주민등록증, 학생증, 여권)을 지참하지 않을 경우 응시에 제한을 받을 수 있습니다.
- 아. 최종 합격 후에는 지원자가 서류제출 시 제출한 ‘학적조회동의서’를 바탕으로 최종 출신학교에 대해 학적조회를 할 수 있으며 학적조회가 미회신되는 경우에는 입학 취소를 할 수 있습니다.
- 자. 제출서류 상의 이름이 각각 다른 경우 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 동일인 증명서를 첨부하여 제출해야 합니다.
- 차. 국내·외 졸업(예정)에 대한 특이사항(조기졸업, 월반, 성적 및 재학 기록 폐기, 학교명 변경 등)이 있을 시 해당 학교에서 사유서를 발급받아(영어 또는 한국어) 제출해야 합니다.
- 카. 입학 전후를 막론하고, 제출서류의 위·변조, 지원자격 미달, 대리시험 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인될 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소된 경우 납입된 등록금은 반환하지 않습니다.
- 타. 지원자의 서류 제출 상황에 따라 국제교류센터에서 서류를 가감할 수 있습니다.

※ 입학 지원을 위해 제출된 모든 서류는 지원자에게 일체 반환되지 않으며, 사증(VISA) 발급을 위한 서류는 지원자가 별도로 추가 발급 받아 제출해야 합니다.

7. 합격자 선발 및 등록금 납부 방법

1. 전형방식

1) 일반/특별전형

구분	서류 전형	어학 자격 조건 (한국어능력)	면접 전형
선발 방법	Pass / Fail	Pass / Fail	Pass / Fail

※국내 체류자: 오프라인/ 해외 체류자: 온라인

※정부초청외국인장학생 선발은 국립국제교육원 선발업무 지침을 준용하여 선발(별도 안내)

※특별 전형은 별도로 정하여 할 수 있음

2. 합격자 발표 및 등록

- 합격자에 대한 모든 공지사항은 개별 통지합니다.
- 합격 후 등록의사가 없는 경우, 등록포기의사를 즉시 본교에 밝혀야 합니다.
- 합격자가 합격통지서 및 등록서류를 교부받은 후 등록기간 내에 등록을 하지 않을 경우에는 불합격 처리합니다.
- 등록을 한 합격자에게 ‘표준입학허가서’를 발급하며, 학교는 사증발급 신청 관련 업무는 대행하지 않습니다. 또한, 합격(입학)이 허가된 자라도 출입국사무소 또는 재외공간에서 사증(VISA) 발급이 불허된 경우 합격(입학) 취소됩니다.

3. 등록금 안내

구분	공학 계열	경영 계열	입학금(공통)
금액(원)	4,560,000	3,950,000	150,000

※상기 금액은 2022학년도 등록금 책정 시 다소 변동될 수 있음

4. 등록금/입학금 및 전형료 납부 안내

구분	상세 정보
해외 송금시	- Name of Bank : Industrial Bank of Korea. Seoul. Korea (BIC Code : IBKOKRSE) - Bank Address : 50, ULCHIRO 2-GA, CHUNG GU, SEOUL, 100-758 KOREA - Account No.(전형료) : 378-019185-04-059 - Account No.(등록금/입학금) : 539-000114-04-100 - Account Holder: Korea Polytechnic University
국내 송금시	- 전형료 : 기업은행(계좌번호 : 378-019185-04-059, 예금주: 한국산업기술대학교) - 입학금 및 등록금 : 기업은행(계좌번호 : 539-000114-04-100, 예금주: 한국산업기술대학교)

※ 해외 송금 시 한화(KRW)으로 정확한 금액을 입금하며, 입금자명은 지원자 이름으로 입금 필요 (전형료와 등록금/입학금 계좌는 다르니 별도 유의)

8. 장학 제도

구분	장학금 내용
내용	<ul style="list-style-type: none"> • 외국인 신·편입생 : 입학(TOPIK)등급에 의한 차등 지원 • 외국인 재학생 : 성적우수자에 차등 지원
자격 조건 및 장학금 제도	<ul style="list-style-type: none"> • 입학금/ 전형료 면제 : 우리대학 한국어교육센터 이수자, 본교와 업무협력 관계 교육기관 출신자 • 입학 (첫 1학기) 등록금: <u>한국어능력시험 성적 보유자에 따른 차등 지원(입학금 제외)</u> <ul style="list-style-type: none"> - TOPIK 6급 : 등록금 전액 선 감면 / TOPIK 5급 : 등록금 80% 선 감면 - TOPIK 4급 : 등록금 60% 선 감면 / TOPIK 3급 : 등록금 50% 선 감면 - TOPIK 3급 미소지자 : 입학 후 1년 이내 TOPIK 3급 취득 시 해당 학기 등록금의 50% 후 지급 • 재학 중(2학기~8학기 이내)에는 직전학기 성적에 따른 장학금 차등지원 <ul style="list-style-type: none"> - 성적 4.0이상 : 등록금 90% 후 지급 / 성적 3.5이상 : 등록금 70% 후 지급 - 성적 3.0이상 : 등록금 60% 후 지급 / 성적 2.5이상 : 등록금 50% 후 지급 (기본 조건 1) 2 ~ 4학기: TOPIK 3급 보유자 / 5 ~ 8학기 : TOPIK 4급 보유자 (기본 조건 2) 의료보험 가입자

- ※ 국비장학생, 정부초청장학생 등의 장학금 전액 지원자는 제외함
 ※ 상기 장학금 제도는 본교 장학위원회 승인 여부에 따라 변동될 수 있음.

8. 지원자 유의사항

- 1) 출신대학에서 이수한 학과와 관계없이 모든 학과에 지원 가능합니다. 단, 비동일계 학과에 편입할 경우에는 해당학과에서 지정하는 소정의 전공기초 과목을 이수하여야 합니다.
- 2) 전적대학에서 징계에 의하여 제적된 사실이 있는 자는 지원할 수 없습니다.
- 3) 지원학과는 전공별 제 1지망만 지원 가능합니다. (본교 내에서는 이중지원 할 수 없음)
- 4) **이중 국적자는 지원할 수 없습니다.**
- 5) 입학전형에 관련된 사항 및 성적은 공개하지 않습니다.
- 6) 부정행위를 한 자에 대하여는 당해 시험을 무효로 하고 외국인전형 입학자격을 박탈합니다.
- 7) 본교에서 기대하는 수학능력에 미달된다고 판단되는 자 및 지원 자격에 미달되는 자는 선발대상에서 제외합니다.
- 8) 전형에 결시한 자는 응시 포기로 간주하여 불합격으로 처리합니다. 또한 면접전형에 신분증(주민등록증, 학생증, 여권)을 지참하지 않을 경우 응시에 제한을 받을 수 있습니다.
- 9) 이중등록은 금지됩니다. 여러 대학(대학교, 산업대학, 교육대학, 전문대학)에 중복 합격한 경우 반드시 한 대학교에만 등록하여야 하며, 이중 등록 시에는 등록한 모든 대학교의 합격이 취소됩니다.
- 10) 학교는 합격자에게 ‘표준입학허가서’ 만을 발급하며, 초청인의 자격으로 사증발급 신청관련 업무는 대행하지 않습니다. 또한, 합격(입학)이 허가된 자라도 출입국사무소 또는 재외공간에서

사증(VISA) 발급이 불허된 경우 합격(입학)이 취소됩니다.

- 11) 지원 자격 미달자 및 제출 서류의 허위기재, 위·변조, 기타 부정행위와 관련된 사실이 확인될 경우에는 합격 또는 입학이 취소될 수 있습니다.
- 12) 전형기간 중 연락처(전화) 변경자는 반드시 본 대학에 알려 피해를 입는 일이 없도록 유의하시기 바랍니다.
- 13) 지원서 및 제출서류에 기재된 모든 개인정보는 입학전형, 학사업무, 장학, 통계 등 입학관련 업무와 안내를 위해 활용되며, 지원자는 휴대폰 및 E-mail을 통한 전형 관련 SMS, 모바일 전송에 동의하는 것으로 봅니다.
- 13) 모집요강에 명시되지 않거나 기타 판단이 필요한 사항은 우리대학이 정하는 바에 따릅니다.
- 14) 기타 문의 사항은 본교 국제교류센터(031-8041-0802)를 통하여 확인 바랍니다.

9. 주소 및 연락처

- 주 소 : 경기도 시흥시 산기대학로 237, 한국산업기술대학교 비즈니스센터 502호 국제교류센터
#502, Siheung Business Center, 237, Sangidae-hak-ro, Siheung-si, Gyeonggi-DO, Republic of Korea
ZIP Code: 15073
- 연락처 : 전화번호 +82 (031) 8041-0802, 팩스 : +82 (031) 8041-0799